

Modo de hacer el registro 「連絡メール2」 保護者登録方法



Si ya tiene registro (agregar datos de alumno) (お子様情報の追加)

Pagina tutor

<https://renraku.education.ne.jp/parent/>

Si tienes a hermanos en la misma escuela

Hacer Login en la pagina del tutor,

{学校名} → {お子様の設定} → {新しいお子様の登録}

Nome da escola → ajustes del niño → nuevo registro del niño

Ex: hacer check en 2019 年度入学予定

(Plan de entrada en 2019.)

Si tiene hermano que va en otra escuela

Hacer Login en la pagina del tutor,

「新しい学校の登録」(nueva escuela a hacer registro)

Poner ID de la nueva escuela y hacer check en

Ex: 2019 年度入学予定

保護者様お問い合わせ先: mailmail@education.jp
ラインズ株式会社ヘルプデスク (平日9:00~17:00)

LINES